Nr. 12489/ data 22.10.2026

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA SPECIFICĂ PENTRU FIECARE POST

pentru concursul de ocupare a 3 (trei) funcții — 3 (trei) posturi — contractuale, pe perioadă determinată, în afara organigramei, în cadrul proiectului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru seniorii din Comuna Părău” — cod SMIS 348152 (runda 2) — anexă la Anunțul de concurs nr.12486 /22.10.2026

Bibliografia generală (comună tuturor posturilor):

- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare (capitolele relevante);
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 268/2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale — prevederile referitoare la unitățile de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice;
- Standardele minime de calitate pentru serviciile de îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice, prevăzute în anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019, în forma aplicabilă la data publicării anunțului;
- Programul „Incluziune și Demnitate Socială” (PoIDS) 2021–2027 — Ghidul Solicitantului — Condiții Generale;
- Ghidul Solicitantului — Condiții Specifice PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 (Acțiunea 6.1);
- Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR) — protecția datelor cu caracter personal.
- Manualul Beneficiarului PoIDS, ediția aplicabilă proiectului la data publicării anunțului;
- O.U.G. nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021–2027, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului — dispoziții comune privind fondurile europene;
- Regulamentul (UE) 2021/1057 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Fondului social european Plus (FSE+);
- Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare;

Bibliografia generală se parcurge în funcție de atribuțiile postului pentru care se candidează. La bibliografia generală se adaugă bibliografia și tematica specifică fiecărui post, prezentate mai jos. Actele normative se studiază în forma în vigoare la data publicării anunțului.

FUNCȚIA: ASISTENT SOCIAL 2 — COD COR 263501

Bibliografia specifică:

- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 466/2004 privind statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;
- Standardele minime de calitate pentru serviciile de îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice, prevăzute în anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019, în forma aplicabilă la data publicării anunțului;

Tematica specifică:

- Evaluarea inițială a nevoilor persoanei vârstnice (sociale, medicale, ambientale) — metode și instrumente;
- Planul individualizat de intervenție (PII) — elaborare, monitorizare, revizuire;

- Managementul de caz și coordonarea echipei de specialiști care desfășoară activitatea de îngrijire;
- Servicii sociale acordate în cadrul unităților de îngrijire la domiciliu — standarde minime de calitate;
- Gestionarea situațiilor de urgență și medierea conflictelor în echipa multidisciplinară;
- Serviciul de teleasistență socială și medicală — organizare, evidență, raportare;
- Confidențialitatea dosarului individual al beneficiarului — cerințe GDPR aplicabile.

Atribuțiile prevăzute în fișa de post aprobată ca anexă a cererii de finanțare și în fișa de post revizuită, propusă prin Actul adițional nr. 1, publicate împreună cu anunțul de concurs.

FUNCȚIA: EXPERT GRUP ȚINTĂ — COD COR 242104

Bibliografia specifică:

- Cererea de finanțare aprobată — capitolul privind grupul țintă (categorii, condiții de eligibilitate, indicatori);
- Ghidul Solicitantului — Condiții Specifice PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26, capitolul privind grupul țintă;
- Manualul utilizatorului MySMIS2021 — modulul Grup Țintă;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica specifică:

- Definirea grupului țintă în proiectul SMIS 348152 — categorii de persoane vârstnice eligibile;
- Etapele procesului de identificare, selecție, recrutare și menținere a grupului țintă;
- Documentele de eligibilitate pentru grupul țintă — conținut, sursă, valabilitate;
- Formularele de înscriere și dosarele de grup țintă — structură, completare, arhivare;
- Registrul Grup Țintă — conținut obligatoriu, actualizare lunară, raportare în MySMIS2021;
- Comunicarea cu beneficiarii vârstnici și aparținătorii — bune practici, prevenirea abandonului;
- Procedurile GDPR aplicabile gestionării datelor grupului țintă.

Atribuțiile prevăzute în fișa de post aprobată ca anexă a cererii de finanțare și în fișa de post revizuită, propusă prin Actul adițional nr. 1, publicate împreună cu anunțul de concurs.

FUNCȚIA: KINETOTERAPEUT — COD COR 226405

Bibliografia specifică:

- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul deontologic al fizioterapeutului, adoptat prin Hotărârea CFZRO nr. 6/2018, în forma înlocuită prin Hotărârea nr. 6/09.11.2025, cu modificările ulterioare;
- Standardele minime de calitate pentru serviciile de îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice, prevăzute în anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019, în forma aplicabilă la data publicării anunțului;

Tematica specifică:

- Evaluarea kinetoterapeutică a persoanei vârstnice — metode și instrumente;
- Elaborarea programului individual de recuperare — criterii, etape, revizuire;
- Tehnici de kinetoterapie la domiciliu și utilizarea mijloacelor auxiliare de mobilizare;
- Instruirea îngrijitorilor la domiciliu și a aparținătorilor pentru executarea corectă a exercițiilor din planul de recuperare;
- Colaborarea cu echipa multidisciplinară UID (asistent medical, asistent social, îngrijitori);

– Prevenirea complicațiilor asociate imobilizării la persoana vârstnică.

Atribuțiile prevăzute în fișa de post aprobată ca anexă a cererii de finanțare și în fișa de post revizuită, propusă prin Actul adițional nr. 1, publicate împreună cu anunțul de concurs.

Notă: actele normative și versiunile ghidurilor/manualului aplicabile se identifică și se publică ori se pun la dispoziție prin linkuri împreună cu anunțul. Pentru materialele care nu sunt acte normative se indică titlul, emitentul/autorul și ediția, cu acces egal pentru candidați. Standardele aprobate prin ordin și codurile adoptate prin hotărâri ale organismelor profesionale nu se tratează ca simple materiale fără identificare normativă.

Reprezentant legal,
PĂTRAN ION – Viceprimar cu atribuții de Primar

Patran Ion
Digitally signed by Patran Ion
Date: 2026.10.22 13:29:41 +03'00'